



CITTA' di ACERRA

Provincia di Napoli

(Medaglia d'oro al merito civile – D.P.R. 17/06/1999)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SEGRETARIO GENERALE

GESTIONE RISORSE UMANE

Registro Interno n. 448 del 12/12/2019

REPERTORIO GENERALE n. 1546 del 12/12/2019

OGGETTO: Attivazione della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 2 Elettricisti cat. B

Vista la Deliberazione di G.C. n. 116 del 29/07/2019 avente ad oggetto: *“Integrazione alla programmazione assunzionale triennio 2019/2021 - Annualità 2019 - Approvazione.”* e la successiva Deliberazione G.C. n. 163 del 18/11/2019: *“Piano Triennale del fabbisogno del personale 2020/2022. e Piano Annuale 2020. Aggiornamento Piano Triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. Piano Assunzionale 2019. Approvazione.”*;

Premesso che al fine di poter dare attuazione a quanto deliberato della Giunta Comunale, si rende necessario approvare il relativo Bando di concorso allegato al presente atto, per il reclutamento mediante concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti, al profilo professionale di ELETTRICISTA cat. B.

Atteso che in ottemperanza alla sovra richiamata Deliberazione è stato avviato il procedimento per l'assunzione del citato personale per l'anno 2019, attivando in prima istanza, le procedure previste dall' art. 34 bis introdotto dall'art. 7 L. 3/2003, *“... le nuove assunzioni sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco”*, inoltrando la nota del 06/08/2019 prot. gen. dell'Ente n. 57752 all'Ufficio della Regione a ciò preposto, al fine di provvedere alla succitata verifica;

Richiamato l'art. 3 al comma 8 della L. 19 giugno 2019, n. 56: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*

Tenuto conto che in riscontro alla suddetta richiesta, con nota prot. n. 65888 del 18/09/2019 della Regione Campania, viene rappresentato che tra il personale collocato in disponibilità segnalato allo stesso Ufficio, non risultano presenti figure professionali con le qualifiche equivalenti di cui al Fabbisogno di questo Ente;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 35 del 11/03/2019 con la quale si aggiorna il Piano Annuale 2019;

Visto ancora quanto previsto, in materia di riserve di legge, alle “Forze Armate”: dall'art. 1014 del Decreto Legislativo n. 66/2010 “Codice dell'ordinamento militare” e ss.mm.ii., ed in particolare:
- al comma 1 – lettera b) alla riserva obbligatoria del 20% di posti nei concorsi per l'accesso alle carriere iniziali dei corpi di polizia municipale e provinciale;
- al comma 4 nel quale si specifica che, nel caso in cui la riserva per i volontari in ferma prefissata di cui sopra non possa operare integralmente o parzialmente, poiché dà luogo a frazioni di posto, la frazione di posto determinatasi dovrà essere cumulata con la riserva relativa agli altri concorsi che verranno banditi dalla stessa amministrazione;

Considerato che con una lettura combinata dei commi 360,361,365 dell' art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, si evince chiaramente nelle more dell'attuazione della disposizione del comma 361, il reclutamento avviene secondo la disciplina della normativa vigente;

Considerato che la Programmazione assunzionale suindicata potrebbe subire delle variazioni in ragione di un'eventuale variazione di risorse finanziarie o da esigenze organizzative;

Tenuto conto che il Piano Assunzionale relativo all'anno 2019, in esecuzione di quanto stabilito dall'atto giuntale, resta confermato in mancanza di disposizione contraria in qual caso il Comune, sin d'ora, non assume alcuna responsabilità per una mancata assunzione dovuta a:

- Sopraggunte disposizioni normative contrarie alle assunzioni per gli anni successivi;
- Reperimento di risorse provenienti da ex. Art. 30 -35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Modifica del Piano Assunzionale 2019;

Viste:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 20/02/2019 con la quale si approva la [Variazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 ex art 175, comma 4, D.lgs. n. 267/2000](#);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 07/01/2019;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2018 avente ad oggetto: “Delibera di Giunta Comunale n. 178 del 28.11.2018 ad oggetto: Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021”;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale “Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”;

Visti altresì,

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Ravvisata l'esigenza di questo Ente di provvedere all'assunzione di personale, onde garantire lo svolgimento di tutte le attività che lo caratterizzano;

D E T E R M I N A

1. di approvare il seguente Bando di Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti, al profilo professionale di ELETTRICISTA cat. B.
2. che per tutte le motivazioni di cui in premessa, è raggiunta una frazione di quota destinata alla riserva come ai sensi degli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., che verrà sommata alle quote che si determineranno nelle procedure che seguiranno;
3. di approvare l'allegato Avviso quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per rendere nota la disponibilità dei posti da ricoprire mediante concorso pubblico, nonché i requisiti e le competenze professionali richieste, dando atto che gli stessi

verranno pubblicati al sito web istituzionale dell'Ente per un termine non inferiore a trenta giorni e sulla Gazzetta Ufficiale.

4. di demandare ai Dirigenti Comunali competenti tutti gli adempimenti necessari e consequenziali

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Piscopo

SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000, si appone visto di regolarità contabile.

Acerra,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DR. GENNARO CASCONI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per la pubblicazione, dal _____12/12/2019_____, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Acerra, 12/12/2019

IL MESSO COMUNALE
dsapio

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PRESENTE PROCEDIMENTO, ALLO STATO ATTUALE, DICHIARA AI SENSI DELL'ART.6 BIS DELLA LEGGE 241/90 L'INSUSSISTENZA DEL CONFLITTO D'INTERESSE.

DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. N.82/2005, MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N.235/2010, NONCHÉ DAL D.P.R. N.445/2000 E NORME COLLEGATE, CHE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA, E CONSERVATO DIGITALMENTE PRESSO IL COMUNE DI ACERRA.

Dirigente: AVV. Maria PISCOPO

Dirigente Ragioneria: DR. GENNARO CASCONI



CITTA' di ACERRA
Città Metropolitana di Napoli
(Medaglia d'oro al merito civile – DPR 17.06.1999)
Viale della Democrazia n°21 – cap 80011

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, al profilo professionale di ELETTRICISTA cat. B a tempo pieno e indeterminato.

Il Segretario Generale
Dirigente Settore Gestione Risorse Umane

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico sull’ordinamento delle Autonomie Locali”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni, così come modificato dal D. Lgs 150/2009;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

Visto l’art. 3 al comma 8 della L. 19 giugno 2019, n. 56;

Dato atto che è stata esperita la procedura obbligatoria di cui all’art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Visto il Regolamento Comunale “Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione” (Delibera Commissariale n.17 del 5/03/2012);

Visti gli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni;

In esecuzione della Deliberazione G.C. n. 116 del 29/07/2019: “Integrazione alla programmazione assunzionale triennio 2019/2021 - Annualità 2019 - Approvazione.” e della successiva Deliberazione G.C. n. 163 del 18/11/2019: “Piano Triennale del fabbisogno del personale 2020/2022. e Piano Annuale 2020. Aggiornamento Piano Triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. Piano Assunzionale 2019. Approvazione.”

RENDE NOTO

che è indetto il Concorso Pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti, ascritti al profilo professionale *Elettricista - Cat. “B”*, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato

Trattamento Economico

Il trattamento economico è definito sulla base del CCNL per il personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali, ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al Concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli stati membri della U.E. devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere rilasciata ai sensi D.Lg. n. 81/2008 e s.m.i e non avere prescrizioni e/o limitazioni alle mansioni proprie del profilo;
- Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non possono accedere all'impiego presso questa Amministrazione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati da altro impiego pubblico, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo e coloro che siano stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare;
- possesso dei seguenti titoli di studio:
 - Licenza media unitamente al possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma triennale di qualifica professionale in materie tecniche con specializzazione relativa al settore delle attività messe a concorso;
 - Titolo di abilitazione/qualifica conseguito a seguito di superamento di Corsi di formazione professionale specifica, regolarmente riconosciuti, per le mansioni messe a concorso;(i candidati che hanno conseguito il titolo di qualifica e/o abilitazione professionale richiesto presso istituti esteri, devono allegare alla domanda il provvedimento di equiparazione del Dipartimento della Funzione Pubblica o la richiesta di equiparazione di cui all'art.38 del D.Lgs.165/2001)
 - di non trovarsi nelle condizioni di invalido civile;
 - essere in possesso della patente di guida cat. B;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Riserva dei posti e preferenze

La presente procedura determina una frazione di quota di riserva in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle FF.AA. congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, che verrà sommata alle quote che si determineranno nelle procedure che seguiranno.

In materia di riserva di posti e di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le riserve di legge ed i titoli di preferenza, già indicati nella domanda di ammissione, sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della prova orale come stabilito dall'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni. I posti riservati, qualora non coperti, sono attribuiti agli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

Contenuti della domanda di ammissione

Nella domanda, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando e indirizzata al Servizio "Gestione Risorse Umane", il candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico;
- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione della data e dell'istituto presso il quale è stato conseguito;
- 4) la conoscenza dei programmi informatici più diffusi di automazione d'ufficio (Word, Excel, posta elettronica, internet), che verrà accertata nel corso della prova orale;
- 5) gli eventuali titoli che, a norma di legge, danno diritto a preferenze nella graduatoria;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana;
- 7) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego

presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);

9) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;

11) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto;

12) di essere in possesso della patente di guida cat. B;

13) di accettare senza riserve le condizioni previste nel presente bando, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari e procedure dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'amministrazione intendesse opportuno apportare;

15) di autorizzare il Comune di Acerra all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D. Lgs. n. 101/2018 e del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i.,

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. La mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire al Servizio "Gestione Risorse Umane" – viale della Democrazia, n.21 Acerra (NA) entro 30 gg. dalla data di pubblicazione del presente **Bando sulla Gazzetta Ufficiale**.

La domanda di partecipazione, come da allegato modello di istanza, potrà:

a) essere consegnata in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;

b) essere presentata per via telematica e precisamente: invio di un messaggio tramite la propria personale ed intestata casella di posta elettronica certificata con allegato il modulo di domanda compilato e sottoscritto dal candidato e la scansione dell'originale di un valido documento d'identità, all'indirizzo di posta elettronica certificata selezioni@pec.comuneacerra.it inserendo ad oggetto "**Concorso Pubblico ELETTRICISTA cod. SEL-2019-ELET-13**". Le domande che vengono presentate per via telematica alle caselle di posta e la scansione del documento di identità dovranno pervenire in formato PDF. Qualora si intenda o si debbano mantenere i documenti scansionati in formato grafico, si suggerisce di utilizzare una bassa risoluzione al fine di limitare la dimensione del messaggio e degli allegati entro i 20 MB complessivi.

c) la domanda potrà anche essere spedita, unitamente alla fotocopia dell'originale di un valido documento d'identità, per posta con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, tuttavia si sconsiglia tale mezzo di trasmissione in quanto l'istanza non pervenuta entro la data sopra indicata, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione.

Il termine indicato per la ricezione delle domande di ammissione è perentorio, pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, oltre lo stesso; ai predetti fini fa fede esclusivamente il timbro datario apposto sulla domanda dal Servizio "Gestione Risorse Umane" o dall'Ufficio Protocollo, ovvero la certificazione della data e ora della ricezione, da parte del Comune, della domanda inviata tramite PEC.

Allegati alla domanda

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata:

- la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento di euro 10,00 per tassa di partecipazione alla selezione;

- una scansione/fotocopia di un valido documento d'identità debitamente firmato e datato,
- curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina.

Il versamento della tassa di partecipazione dovrà essere effettuato entro i termini fissati da questo bando per la presentazione della domanda, con la seguente modalità:

- presso ogni ufficio postale, con conto corrente postale intestato al " Comune di Acerra Servizio di Tesoreria ccp n 22960801 o mediante bonifico bancario CODICE IBAN IT42E0760103400000022960801". La tassa di concorso non è rimborsabile in ogni caso.

- se l'invio della domanda avviene a mezzo posta elettronica certificata, la fotocopia/scansione dell'avvenuto versamento della tassa dovrà essere inviata posta elettronica; l'originale dovrà essere consegnato al segretario della commissione il giorno della prima prova d'esame. Alla domanda presentata per via telematica, lettera raccomandata o consegnata all'Ufficio protocollo dovrà altresì essere obbligatoriamente allegata, pena l'esclusione dalla selezione, una scansione/fotocopia di un valido documento d'identità debitamente firmato e datato, curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina.

Programma d'esame

L'esame consisterà in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale.

Qualora pervenga un numero di domande di iscrizione al concorso superiore a 200, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova preselettiva (quiz a risposta multipla) di cultura generale nonché sulle materie fissate per le prove di esame, volta a ridurre il numero dei partecipanti al concorso. La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

PROVE

1) Prova scritta teorico – pratica:

La prova scritta consisterà in una serie di domande a risposta aperta in cui il concorrente dovrà rispondere in un tempo prestabilito. Tale prova sarà tesa ad accertare la praticità e/o abilità specifiche della mansione ovvero le competenze inerenti l'esecuzione di lavori (legati alla conoscenza dell'impiantistica elettrica e illuminazione pubblica),

2) Prova orale sui seguenti argomenti:

- elementi di base per l'impiantistica elettrica in uffici, scuole ed illuminazione pubblica ed installazione dei componenti elettrici;
- nozioni generali sugli Organi Comunali e loro competenze;
- nozioni elementari sul funzionamento dei servizi comunali, con particolare riferimento a quelli attinenti il concorso in oggetto;
- nozioni fondamentali sulle responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente;
- normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- Normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nell'ambito della prova orale si provvederà, inoltre, ad accertare la conoscenza:

- di una lingua straniera;
- principali applicazioni informatiche.

I candidati, durante le prove d'esame è vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

I punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi, con la possibile utilizzazione di una sola cifra decimale. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano raggiunto per la prova scritta la votazione minima di 21/30. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.

L'assenza della prova selettiva orale comporta l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta teorico-pratica e nella prova orale.

Calendario e sede delle prove

La data, l'ora e la sede delle prove saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Acerra www.comune.acerra.na.it almeno 15 giorni prima lo svolgimento delle prove stessa; detta pubblicazione è da considerarsi quale formale convocazione alla prova.

La prova orale si svolgerà in data da stabilirsi, dopo l'espletamento della prova scritta, e sarà pubblicata sul sito del Comune. La comunicazione ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale sarà effettuata tramite PEC ove richiesto e pubblicata come formale convocazione sul sito del Comune di Acerra www.comune.acerra.na.it. I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni e nell'ora fissati muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla partecipazione al concorso pubblico, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

Formazione, pubblicazione ed efficacia della graduatoria di merito

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano superato le prove selettive secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente bando. La graduatoria di merito sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Acerra per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi e rimarrà efficace per un termine di tre anni decorrente dalla predetta data di pubblicazione. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per provvedere ad altre assunzioni secondo la normativa vigente di riferimento.

Assunzione del vincitore

Il rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato del vincitore sarà costituito e regolato da apposito Contratto individuale ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L 6/7/1995 per il comparto Regioni - Autonomie Locali. Il candidato vincitore del concorso sarà invitato, con posta elettronica certificata o a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi presso l'Amministrazione Comunale, entro un termine comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della convocazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia è subordinata all'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti per l'accesso alla procedura concorsuale e per l'assunzione dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego, così come indicati nel presente bando. L'Amministrazione comunale, tempestivamente, sottoporrà il vincitore a visita medica allo scopo di verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

L'accertamento della mancanza dell'idoneità suddetta, ovvero la mancata presentazione del candidato alla visita medica, comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro qualora in corso. La conferma dell'assunzione avverrà previo superamento di un periodo di prova di mesi sei, non prorogabile. Il vincitore non potrà chiedere il trasferimento prima del conseguimento di anni 5 di servizio presso l'Ente.

Informazioni generali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del D. Lgs. n. 101/2018 e dal D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Si comunica che il responsabile del trattamento dei dati relativamente a questa procedura concorsuale è l'ing. Vito Ascoli Dirigente Direzione Extra Dotazione Organica Comune di Acerra. Ai sensi del D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del Bando e dello schema di domanda sono disponibili sul sito Internet del Comune di Acerra (NA). Per tutte le informazioni utili contattare il numero di tel. 081/5219201. A norma dell'art. 8 della L. 241/90, si rende noto che Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Maria Piscopo.

Modello istanza

**AL SERVIZIO RISORSE UMANE
DEL COMUNE DI ACERRA**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, al profilo professionale di
ELETTRICISTA cat. B a tempo pieno e indeterminato**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____ residente in _____
alla via _____ n. _____
Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____

CHIEDE

**di essere ammesso.... a partecipare al Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2
posti, al profilo professionale di ELETTRICISTA cat. B a tempo pieno e indeterminato**

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

dichiara in autocertificazione

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

- di avere cittadinanza italiana ovvero (_____);
- di conoscere la lingua straniera _____ ;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;
- di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo: _____
- di essere in possesso della Licenza media conseguito il (_____) presso (_____) con la seguente votazione (/);
- di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione e qualifica professionale: _____
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere un'età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- di avere idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- di essere in possesso dei titoli di preferenza: _____ ;
- di appartenere alla categoria per la riserva dei posti: _____ ;

- di essere in possesso della patente di guida cat. (____);
- di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non avere riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- che non sussistono pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
- che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di possedere buona conoscenza del sistema operativo windows del pacchetto office e dei programmi di uso comune;
- altro: _____
- di essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, così come modificato dal Regolamento UE/2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Allegati

1. FOTOCOPIA fronte/retro di valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità, debitamente datato e firmato;
2. CURRICULUM PROFESSIONALE in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto.
3. VERSAMENTO di euro 10,00 per tassa di partecipazione alla selezione.

Luogo e data _____

Firma per esteso _____