

Regione Lazio

Bandi e Concorsi

Concorso

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 10 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ESPERTO LEGALE - AVVOCATO, CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PRESSO L'AVVOCATURA REGIONALE.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 10 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ESPERTO LEGALE - AVVOCATO, CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, PRESSO L'AVVOCATURA REGIONALE.

Art. 1

(Oggetto della procedura concorsuale)

1. In esecuzione di quanto previsto con la deliberazione di Giunta regionale n. 1010 del 27 dicembre 2019 “Piano triennale del fabbisogno di personale della Giunta regionale del Lazio 2019-2021. Aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno di personale della Giunta regionale del Lazio 2018-2020.”, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione di n. 10 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, categoria D, posizione economica D1, per le esigenze della Avvocatura regionale. I posti previsti afferiscono al profilo professionale di “Esperto legale - Avvocato” (Categoria D) di cui all’allegato *Mbis* al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, che ne individua le caratteristiche e i contenuti.

2. È stata avviata la procedura di mobilità ai sensi dell’art. 34*bis* del d.lgs. n. 165/2001 rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed inserito in appositi elenchi. Si evidenzia, pertanto, che la presente procedura è subordinata all’esito della procedura di cui all’art. 34*bis* del d.lgs. n. 165/2001. Nell’eventualità che vengano coperti tutti i posti messi a concorso attraverso la predetta procedura, il presente concorso si intenderà revocato senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti della Giunta regionale. Nell’eventualità in cui solo una parte dei posti messi a bando con la presente procedura venga coperto mediante la procedura di cui all’art. 34*bis* del d.lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti.

Del numero effettivo dei posti per la selezione di cui al presente bando, resisi disponibili a seguito della conclusione delle predette procedure di mobilità, verrà data comunicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sezione “Avvisi e Concorsi” e sul sito internet della Regione Lazio, sezione “Bandi di Concorso”.

3. Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

4. Ai sensi dell’art. 1014, comma 1 e dell’art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010, il 30 per cento dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Qualora la predetta riserva non possa operare integralmente, con il presente concorso si determina una frazione di riserva ai sensi del comma 4 dell’art. 1014 del d.lgs. n. 66/2010.

5. Al personale appartenente al ruolo non dirigenziale della Giunta regionale con contratto a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti previsti dal successivo art. 3, è riservato il 20 per cento dei posti messi a concorso. Qualora la riserva di cui all’art. 1014, comma 1 e all’art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 non possa operare integralmente, la riserva prevista per il personale dipendente della Giunta regionale si amplierà in misura corrispondente.

Art. 2

(Principali mansioni)

1. La figura professionale ricercata sarà adibita, principalmente, alle seguenti mansioni:

- svolge attività di rappresentanza, patrocinio e assistenza in giudizio dinanzi a tutte le giurisdizioni ed in qualunque sede, anche arbitrale e stragiudiziale;

- si relaziona con le strutture amministrative della Regione al fine di predisporre gli atti di difesa;
- svolge attività di studio, ricerca e analisi in ambito giuridico/legale finalizzate anche a fornire consulenza e pareri.

Art. 3
(Requisiti di ammissione)

1. Per l'ammissione alla presente procedura è necessario che i candidati siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana. Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 1 e 3 bis, del d.lgs. n. 165/2001, anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica alle mansioni previste dal bando; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego potrà essere effettuata dall'Amministrazione con l'osservanza delle norme in materia di salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. n. 81/2008 al momento dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- g) laurea magistrale (ordinamento di cui al D.M. 270/2004) in Giurisprudenza o corrispondente laurea specialistica (ordinamento di cui al D.M. 509/99) o diploma di laurea rilasciato secondo il previgente ordinamento universitario ed equiparato alla laurea magistrale in Giurisprudenza ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale n. 233 del 7 ottobre 2009. Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza;
- h) abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

2. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del d.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

3. I requisiti di ammissione, ad eccezione del riconoscimento dell'equivalenza del titolo estero che dovrà comunque essere dichiarato nei termini di cui al precedente periodo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e sono dichiarati nella stessa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

4. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione regionale di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

5. Per la partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 10 posti a tempo pieno ed indeterminato di Esperto legale - avvocato, categoria giuridica D, posizione economica D1, presso l'Avvocatura regionale, è richiesto il pagamento di un contributo di partecipazione pari ad euro 10,33 da effettuare attraverso versamento sul C/C Bancario n.000400000292 IBAN: IT03M0200805255000400000292 intestato a "Regione Lazio" presso Unicredit S.p.A, filiale 30151 in via R.R. Garibaldi, 7, Roma.

Per i candidati che volessero procedere al suddetto pagamento presso le filiali della Banca Unicredit, il codice dell'Ente Regione Lazio da indicare è 9001686.

Nella causale del versamento deve essere indicata la seguente dicitura: "D10 - Contributo di partecipazione concorso per 10 posti di Esperto legale - avvocato".

Gli estremi della relativa ricevuta di pagamento dovranno essere riportati nella domanda di partecipazione. La ricevuta di pagamento non dovrà essere allegata alla domanda. Il contributo di ammissione non sarà rimborsato qualora il candidato non partecipi alla selezione per cause non imputabili all'amministrazione che bandisce il presente concorso.

Art. 4

(Domanda di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata, con le modalità telematiche di seguito indicate, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.

2. Sono considerate irricevibili le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo. Il termine della presentazione della domanda, ove cada in un giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

3. La domanda di partecipazione dev'essere redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modulo di cui all'allegato A. La presentazione della domanda avvenuta attraverso una modalità diversa da quella prescritta dal bando comporta l'esclusione dalla procedura. Dopo aver stampato e compilato la domanda in tutte le sue parti la stessa dovrà essere firmata, con firma estesa e leggibile, e successivamente scansionata. La domanda così scansionata dovrà essere inviata, con le modalità di seguito rappresentate, unitamente ad un documento di identità in corso di validità scansionato.

Insieme alla domanda di partecipazione alla selezione e al documento di identità, dovrà essere inviato, a pena di esclusione, il curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli che saranno valutati ai fini della presente selezione, debitamente datato e firmato.

Il curriculum vitae deve contenere la dichiarazione che quanto in esso riportato è dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima legge, nonché il consenso al trattamento e all'utilizzo dei dati personali in esso contenuti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

4. La domanda, il documento e il curriculum vitae devono essere inviati in formato PDF esclusivamente tramite apposita sezione rinvenibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/concorsigiunta secondo le modalità riportate nell'allegato C.

5. Qualora il candidato abbia necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione di eventuali *handicap* posseduti, la documentazione richiesta ed esplicitata al successivo comma 8 dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: risorseumane@regione.lazio.legalmail.it

6. Si suggerisce ai candidati di inviare la domanda di partecipazione unitamente ad un documento di identità in corso di validità e al *curriculum vitae*, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda. L'apposita sezione rinvenibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/concorsi giunta verrà posta "off-line" alle ore 23:59 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione di cui al comma 1.

7. Nella domanda di partecipazione di cui all'allegato A il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima legge, oltre al nome e al cognome:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza, il codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede vengano effettuate le comunicazioni inerenti alla presente procedura;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ovvero di essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni previste dal presente bando;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) la posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3, lettera g) del presente bando;
- j) il possesso dell'abilitazione professionale richiesta dall'art. 3, lettera h) del presente bando;
- k) il possesso dei titoli di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'art. 8 del presente bando;
- l) eventuale possesso di un titolo di studio estero. In tal caso dovrà dichiarare di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente che dovrà essere prodotto entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale. Qualora non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, a pena di esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;
- m) eventuale possesso dei requisiti che conferiscono il diritto alla riserva di cui all'art. 1, comma 3;
- n) eventuale possesso di titoli di cui all'allegato B che conferiscono la preferenza a parità di punteggio con specificazione dei titoli stessi;

o) l'eventuale appartenenza alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/92 nonché dalla legge n. 12 febbraio 1999, n. 68; il candidato portatore di handicap dovrà specificare, in relazione al proprio *handicap*, l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

p) di aver provveduto al pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33;

q) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

8. I candidati diversamente abili dovranno specificare, nello spazio disponibile nell'apposita sezione rinvenibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/concorsigiunta, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio *handicap*, che andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita certificazione medica. Detta certificazione medica dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'*handicap* determina in funzione delle procedure preselettive e selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio *handicap* dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo: risorseumane@regione.lazio.legalmail.it entro e non oltre i 10 (dieci) giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda, indicando espressamente la dicitura "*si autorizza la Regione Lazio, esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, al trattamento dei dati sensibili contenuti nella presente documentazione*". Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà alla Regione Lazio di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

9. Eventuali gravi limitazioni fisiche sopravvenute successivamente alla suddetta data di scadenza, che comportino la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica.

10. Il candidato deve, altresì, indicare nella domanda se si trova nelle condizioni di cui all'articolo 20, comma *2bis*, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva.

11. In caso di invio di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine temporale.

12. Comporta l'esclusione dalla presente procedura:

- la presentazione della domanda oltre il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- la mancanza dei documenti richiesti (domanda, copia fotostatica di documento di identità in corso di validità e *curriculum vitae*);

- la presentazione della domanda di partecipazione avvenuta attraverso una modalità diversa da quella prescritta dal bando.

13. L'Amministrazione si riserva di effettuare in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, fatta salva la responsabilità penale prevista.

14. L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la domanda.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art 75 del decreto medesimo.

Art. 5
(Prova preselettiva)

1. Qualora il numero delle domande di partecipazione alla presente procedura concorsuale siano superiori a 50, l'Amministrazione può procedere alla preselezione dei concorrenti mediante test preselettivi a valenza psicoattitudinale e/o sulle materie di cultura generale e/o di cui al successivo art. 6. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.
2. La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a soggetto specializzato.
3. Nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 15 settembre 2020 sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della prova preselettiva o di un eventuale rinvio della stessa. Tale prova potrà svolgersi anche in più sessioni e/o località qualora il numero dei candidati non renda possibile lo svolgimento contestuale della prova per tutti.
4. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dalla procedura concorsuale devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la prova preselettiva, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e nel sopracitato Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
5. L'assenza, per qualsiasi motivo, dalla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
6. I candidati devono presentarsi alla prova preselettiva muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.
7. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame, l'esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati sprovvisti dei requisiti richiesti.
8. Sono ammessi a sostenere le prove scritte della procedura concorsuale i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nel relativo elenco entro i primi posti corrispondenti a tre volte il numero dei posti messi a concorso. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi *ex aequo*.
9. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.
10. L'elenco degli ammessi alle prove scritte è pubblicato sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.

Art. 6
(Prove concorsuali)

1. Le prove concorsuali consistono in due prove scritte e in una prova orale, volte tutte ad accertare l'effettivo possesso delle competenze tecniche proprie della professionalità ricercata. I candidati devono presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.
2. Il diario delle prove scritte è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
3. La Commissione, in relazione al numero dei candidati, potrà determinare che la prima prova scritta consista in un elaborato scritto o in quesiti a risposta sintetica su una o più delle seguenti materie:
 - diritto amministrativo;
 - diritto civile;
 - diritto penale;
 - diritto tributario;
 - diritto processuale amministrativo;
 - procedura civile;
 - procedura penale;
 - ordinamento finanziario e contabile delle regioni a statuto ordinario.
4. La seconda prova scritta consisterà, a scelta della Commissione, nella redazione di un atto defensionale o di un parere su una o più delle materie indicate al precedente comma 3.
5. Durante le prove scritte sarà concesso ai candidati esclusivamente l'utilizzo di codici e/o testi normativi privi di note e commenti dottrinali e/o giurisprudenziali.
6. L'assenza dalle prove scritte comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.
7. I candidati devono presentarsi alle prove scritte muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere le prove.
8. Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito in ciascuna delle prove scritte un punteggio di almeno 21/30.
9. I risultati delle prove scritte sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La pubblicazione sostituisce ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.
10. La prova orale, che i candidati saranno tenuti a sostenere, eventualmente anche mediante il ricorso a strumenti telematici, verterà, oltre che sulle materie previste per le prove scritte, anche sui seguenti argomenti:
 - codice dei contratti pubblici;
 - normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
 - normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
 - disciplina del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;
 - deontologia forense;

- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della lingua italiana per i candidati non italiani;
- accertamento delle conoscenze informatiche.

11. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale nonché il luogo, la data e l'ora di svolgimento della stessa sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno venti giorni prima della data in cui dovrà essere sostenuta la prova. I candidati ammessi a sostenere la prova orale riceveranno apposita comunicazione, nella quale sarà indicato il punteggio della votazione riportata nelle prove scritte, nonché il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

12. L'assenza alla prova orale comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

13. I candidati devono presentarsi alla prova orale muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova.

14. La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico e al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

15. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 7

(Commissione esaminatrice)

1. La Commissione esaminatrice viene nominata con atto del Direttore della Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi e opera in conformità delle disposizioni previste dall'allegato "O" del regolamento regionale n. 1/2002.

Art. 8

(Titoli valutabili)

1. La Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 7, per la valutazione dei titoli disporrà complessivamente di 10 punti.

2. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo le prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione, di cui al precedente art. 4, comma 1.

3. Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 10 punti, da attribuire secondo i criteri di seguito elencati:

- titoli di studio (fino ad un massimo 2 punti):

- a) dottorato di ricerca nelle materie oggetto delle prove concorsuali, escluse, quindi, quelle afferenti ad insegnamenti diversi: 1 punto;
- b) diploma di specializzazione nelle materie oggetto delle prove concorsuali, escluse, quindi, quelle afferenti ad insegnamenti diversi: 1 punto.

- esperienze lavorative (fino ad un massimo di 6 punti):

per ogni anno di svolgimento di attività lavorative specificamente attinenti alle mansioni da ricoprire (con esclusione, pertanto, del periodo di tirocinio forense) e, quindi, nell'ambito della consulenza e del patrocinio forense: 1 punto.

Sarà calcolata anche l'esperienza lavorativa per frazione d'anno, con punteggio calcolato proporzionalmente.

- curriculum vitae del candidato (fino ad un massimo 2 punti): la Commissione potrà attribuire fino ad un massimo di 2 punti valutando ulteriori elementi e/o titoli rispetto a quelli sopra indicati risultanti dal *curriculum vitae* del candidato, comprese eventuali pubblicazioni.

Art. 9 (Graduatoria finale)

1. La graduatoria finale è redatta dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo conseguito dal candidato. Il punteggio complessivo è determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame - dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio - tenendo conto della quota di riserva.

A parità di punteggio si tiene conto dei titoli di preferenza previsti dall'allegato B e dichiarati nella domanda di partecipazione. La graduatoria finale è trasmessa per l'approvazione e i relativi adempimenti alla Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi.

2. La graduatoria finale con l'elenco dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 10 (Sede di servizio, assunzione e trattamento economico)

1. I candidati risultati vincitori saranno assegnati all'Avvocatura regionale.

2. L'assunzione dei vincitori, nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria D, posizione economica D1, del C.C.N.L. Funzioni locali e con il profilo professionale di Esperto legale - avvocato.

3. Il/la dipendente assunto/a è soggetto al superamento del periodo di prova di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

4. Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria D - trattamento economico tabellare iniziale D1 - del C.C.N.L. Funzioni locali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

5. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 11
(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi della normativa vigente in materia, si informa che i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura concorsuale di cui al presente bando e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.
2. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi informativi.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 12
(Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione al presente concorso, è implicita da parte dei partecipanti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando per sopravvenuti motivi, comunicando la relativa sospensione e/o revoca a tutti i partecipanti.
3. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Caruso, funzionario dell'Area Trattamento Giuridico della Direzione regionale Affari istituzionali Personale e Sistemi informativi.
4. Per informazioni ci si può rivolgere alla Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi - Area Trattamento Giuridico ed inviare una richiesta alla seguente mail: assistenzaconcorsi@regione.lazio.it, avendo cura di indicare nell'oggetto "concorso per 10 posti di Esperto legale - avvocato".

Art. 13
(Pubblicazione)

1. Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sul sito internet istituzionale della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami.

Allegato A

Regione Lazio
Direzione regionale Affari istituzionali,
Personale e Sistemi informativi –
Area Trattamento Giuridico
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 Roma

Domanda di ammissione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 10 posti a tempo pieno ed indeterminato di Esperto legale - avvocato, categoria giuridica D, posizione economica D1, presso l'Avvocatura regionale.

(da inviare esclusivamente per via telematica tramite apposita sezione rinvenibile all'indirizzo www.regione.lazio.it/concorsigiunta secondo le modalità riportate nell'allegato C del Bando).

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto,

Il/La sottoscritto/a

(Cognome)_____ (Nome)_____ Nato/a il _____ a _____ provincia di _____
Codice fiscale _____, residente in _____
Via _____ n. _____ Cap _____ Città _____ provincia di _____, tel. _____, cell. _____ indirizzo di posta elettronica al quale si chiede vengano effettuate le comunicazioni inerenti la presente procedura _____

impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 10 posti a tempo pieno ed indeterminato di Esperto legale - avvocato, categoria giuridica D, posizione economica D1, presso l'Avvocatura regionale.

A tal fine,

DICHIARA

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana

EVENTUALE (barrare solo la relativa casella):

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere familiare di cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere titolare dello status di rifugiato e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere titolare dello status di protezione sussidiaria e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni previste dal bando;

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) (per i candidati di sesso maschile) di essere in regola nei confronti degli obblighi militari;

e) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;

g) di possedere la laurea magistrale (ordinamento di cui al D.M. 270/2004) in Giurisprudenza o la corrispondente laurea specialistica (ordinamento di cui al D.M. 509/99) o il diploma di laurea rilasciato secondo il previgente ordinamento universitario ed equiparato alla laurea magistrale in Giurisprudenza ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale n. 233 del 7 ottobre 2009, o il seguente titolo di studi equipollente per legge _____, conseguito in data _____ con la seguente votazione _____;

EVENTUALE (barrare la relativa casella solo in caso di possesso di un titolo di studi equipollente per legge a quelli indicati dall'art. 3 del Bando):

indicare la norma che stabilisce l'equipollenza _____
_____;

EVENTUALE (barrare la relativa casella solo in caso di possesso di un titolo di studio estero):

- di aver conseguito il seguente titolo di studio estero _____ e

di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente che verrà prodotta entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

- di aver conseguito il seguente titolo di studio estero _____ e

di non essere, al momento della presentazione della presente domanda, in possesso della dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente. A tal fine si impegna a richiedere la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente e a produrla entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

h) di essere in possesso dell'abilitazione professionale richiesta dall'art. 3, lettera h) del bando;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli di cui chiede la valutazione ai sensi dell'art. 8 del bando:

1) dottorato di ricerca in, conseguito in data presso

2) altro dottorato di ricerca in, conseguito in data presso

3) diploma di specializzazione in, conseguito in data presso

4) altro diploma di specializzazione in, conseguito in data presso

5) svolgimento di attività lavorative specificamente attinenti alle mansioni da ricoprire (con esclusione del periodo di tirocinio forense), nell'ambito della consulenza e del patrocinio forense:

dal al

attività
presso

dal al
attività
presso

dal al
attività
presso

dal al
attività
presso

dal al
attività
presso

dal al
attività
presso

l) di essere in possesso del seguente requisito che conferisce il diritto alla riserva di cui all'art. 1 del Bando _____;
_____;

m) di essere in possesso del seguente titolo che conferisce la preferenza a parità di punteggio di cui all'Allegato B del Bando _____;
_____;

n) di avere diritto ad essere esonerato dal sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista (art. 20, comma *2bis*, legge n. 104/1992) stante il riconoscimento di una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, come da certificazione medica, che sarà inviata, esclusivamente attraverso posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC: risorseumane@regione.lazio.legalmail.it ;

o) (**barrare solo in caso di necessità**) di richiedere, in quanto appartenere alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/1992 nonché dalla legge n. 68/1999,

o.1) (**barrare solo in caso di necessità**) il seguente ausilio, in ragione del proprio *handicap* _____;

o.2) (**barrare solo in caso di necessità**) di richiedere tempi aggiuntivi;

p) di aver provveduto al pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33 attraverso versamento sul C/C Bancario n.000400000292 IBAN: IT03M0200805255000400000292 intestato a

“Regione Lazio” presso Unicredit S.p.A, filiale 30151 in via R.R. Garibaldi, 7, Roma. Causale “D10 - Contributo di partecipazione concorso per 10 posti di Esperto legale - avvocato”. A tal fine indica gli estremi della ricevuta di pagamento _____;

q) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia.

l sottoscritt_ dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 10 posti a tempo pieno ed indeterminato di Esperto legale - avvocato, categoria giuridica D, posizione economica D1, presso l'Avvocatura regionale.

Si allega alla domanda:

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- *Curriculum vitae* datato e firmato.

Data, _____

Firma

TITOLI DI PREFERENZA (art. 5 del D.P.R. n. 487/1994)

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono quelle di seguito elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Sommario

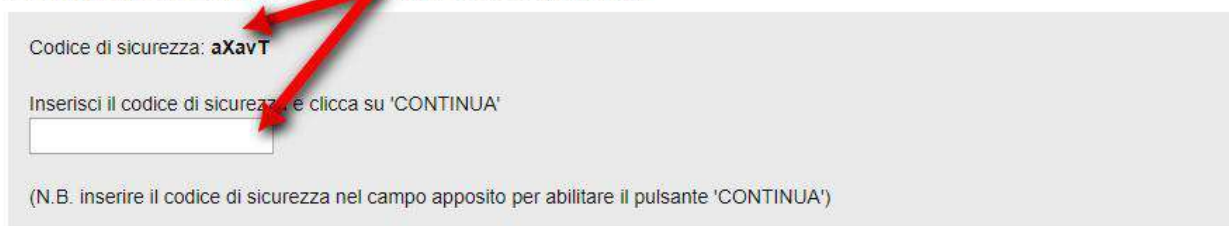
Accesso al sistema e alla maschera per l'invio della domanda.....	2
Informazioni e documenti da inserire per l'invio della domanda	2
Maschera on-line per l'invio delle domande.....	4
Indicazioni utili per la compilazione.....	5
Campo 'Data di nascita'	5
Attivazione dei pulsanti di selezione dei file da allegare e del pulsante di invio	5
Invio della domanda.....	7
Errata compilazione del modulo e/o caricamento dei file.....	7
Corretta compilazione e visualizzazione della pagina di feedback.....	7

Accesso al sistema e alla maschera per l'invio della domanda

Digitando nella barra degli indirizzi del programma utilizzato per navigare in Internet (es. Internet Explorer o Chrome) l'indirizzo: <https://www.regione.lazio.it/concorsigiunta> si accede alla schermata iniziale. Per accedere alla maschera da compilare per l'invio della domanda, nella schermata iniziale l'utente dovrà:

1. Inserire il codice di 5 cifre indicato dopo il testo "Codice di sicurezza" nel campo relativo (nell'esempio riportato in figura)
2. Cliccare sul pulsante "CONTINUA"

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione unitamente ad un documento in corso di validità con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.



Codice di sicurezza: aXavT

Inserisci il codice di sicurezza e clicca su 'CONTINUA'

(N.B. inserire il codice di sicurezza nel campo apposito per abilitare il pulsante 'CONTINUA')

CONTINUA

Informazioni e documenti da inserire per l'invio della domanda

Nella tabella 1 è riportata la lista dei campi del modulo *on-line* e degli allegati previsti, con le indicazioni utili per la corretta compilazione.

Verificare di disporre di tutte le informazioni e di documenti richiesti prima di accedere al sistema.


CAMPO	NOTE
1. NOME	OBBLIGATORIO
2. COGNOME	OBBLIGATORIO
3. CODICE FISCALE	OBBLIGATORIO
4. DATA DI NASCITA	OBBLIGATORIO Formato GG/MM/AAAA (es. 01/01/1970)
5. INDIRIZZO EMAIL (NO PEC)	OBBLIGATORIO Formato email valido Nota Bene: NON inserire un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)
6. CONFERMA INDIRIZZO EMAIL (NO PEC)	OBBLIGATORIO L'indirizzo deve essere identico a quello inserito nel campo precedente

7. INDIRIZZO PEC	OPZIONALE
8. PROVINCIA DI RESIDENZA	OBBLIGATORIO
9. COMUNE DI RESIDENZA	OBBLIGATORIO
10. INDIRIZZO DI RESIDENZA	OBBLIGATORIO
11. INDIRIZZO PER INVIO COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA	OPZIONALE Inserire SOLO SE DIVERSO DALL'INDIRIZZO DI RESIDENZA
12. POSSESSO REQUISITI DI RISERVA	OPZIONALE Si possono inserire massimo 150 caratteri
13. POSSESSO TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO	OPZIONALE Si possono inserire massimo 150 caratteri
14. DIRITTO ALL'ESONERO DALLA PRESELEZIONE	OPZIONALE Apporre il segno di spunta sul ' <i>checkbox</i> ' relativo solo se si ha diritto all'esonero
15. NECESSITA' DI TEMPI AGGIUNTIVI IN SEDE DI PROVE	OPZIONALE Apporre il segno di spunta sul ' <i>checkbox</i> ' relativo solo se si richiedono i tempi aggiuntivi
16. NECESSITÀ DI AUSILIO IN SEDE DI PROVA	OPZIONALE Apporre il segno di spunta sul ' <i>checkbox</i> ' relativo solo se si necessita di ausili specifici
16.2 SPECIFICA AUSILI RICHIESTI	OBBLIGATORIO / OPZIONALE NB: se è stato apposto il segno di spunta sul campo 16, specificare al campo 16.2 gli ausili richiesti Si possono inserire massimo 150 caratteri
Domanda	OBBLIGATORIO Si possono caricare solo file con estensione .pdf e del peso massimo di 3 MB Nota Bene: Accertarsi che il file caricato non sia un file pdf 'PROTETTO' e che il file si apra regolarmente
Curriculum vitae	OBBLIGATORIO Si possono caricare solo file con estensione .pdf e del peso massimo di 3 MB Nota Bene: Accertarsi che il file caricato non sia un file pdf 'PROTETTO' e che il file si apra regolarmente
Documento di identità	OBBLIGATORIO Si possono caricare solo file con estensione .pdf e del peso massimo di 3 MB Nota Bene: Accertarsi che il file caricato non sia un file pdf 'PROTETTO' e che il file si apra regolarmente

Tab. 1 – Lista dei campi

Maschera on-line per l'invio delle domande

La maschera del sistema on-line si presenta come nella figura seguente



A. Inserisci i tuoi dati

ATTENZIONE
 - Tutti i campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori
 - All'indirizzo e-mail specificato nel modulo sottostante verranno inviate le notifiche di spedizione.

1 - Nome*

2 - Cognome*

3 - Codice fiscale*

4 - Data di nascita*

5 - Indirizzo Email (NO PEC)*

6 - Conferma indirizzo Email (NO PEC)*

7 - Indirizzo PEC (opzionale)

8 - Provincia di residenza*

9 - Comune di residenza*

10 - Indirizzo di residenza*

11 - Indirizzo per l'invio di comunicazioni inerenti la procedura (SOLTO SE diverso dall'indirizzo di residenza)

12 - Indicare il possesso di eventuali requisiti che conferiscono il diritto di riserva (NB Max 150 caratteri)

13 - Indicare il possesso di eventuali titoli di cui all'allegato B che conferiscono la preferenza a parità di punteggio (NB Max 150 caratteri)

14 - Diritto all'esonero dalla preselezione

15 - Necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove

16 - Necessità di ausilio in sede di prova (se selezionato specificare quali al campo 16.2)

16.2 - Specificare ausili aggiuntivi (NB Max 150 caratteri)

B. Allega i file richiesti e invia la domanda

ATTENZIONE
 - I file devono essere in formato pdf
 - Ogni file deve avere un peso massimo di 3 MB.

Il candidato dichiara di aver letto e di aver preso conoscenza dell'informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679. Responsabile del trattamento dei dati personali e' il direttore della Direzione regionale Affari Istituzionali Personale e Sistemi Informativi. N.B. Seleziona il campo per abilitare i pulsanti di selezione dei file da caricare e il pulsante "INVIA LA DOMANDA".

Carica la DOMANDA*: Nessun file selezionato

Carica il Curriculum vitae*: Nessun file selezionato

Carica il DOCUMENTO*: Nessun file selezionato

ATTENZIONE! Dopo aver cliccato sul pulsante "INVIA LA DOMANDA" attendere di essere reindirizzati alla pagina con il messaggio di conferma **NON CHIUDERE LA FINESTRA DEL BROWSER PRIMA DI AVER VISUALIZZATO LA PAGINA DI CONFERMA.**

Regione Lazio 2019
 Per informazioni e assistenza è possibile inviare una richiesta al seguente indirizzo:
accettazione@regione.lazio.it

Indicazioni utili per la compilazione

Campo 'Data di nascita'

- 4 - Data di nascita*
- 5 - Indirizzo Email (NO PEC)*
- 6 - Conferma indirizzo Email (NO PEC)*
- 7 - Indirizzo PEC (opzionale)
- 8 - Provincia di residenza*

La **data** può essere **selezionata utilizzando l'apposito calendario** che si visualizza posizionandosi all'interno del campo oppure può essere **digitata direttamente tramite tastiera**.

L'importante è che sia in formato gg/mm/aaaa. Quindi ad esempio la data **01 gennaio 1970** va inserita **01/01/1970**

Attivazione dei pulsanti di selezione dei file da allegare e del pulsante di invio

Per attivare i pulsanti che consentono di selezionare i tre file da allegare (domanda compilata secondo lo schema di cui all'Allegato A del Bando / curriculum vitae / documento di identità in corso di validità) e il pulsante di invio della domanda, va **posto il segno di spunta sul checkbox che segnala la presa visione e l'accettazione dell'informativa sulla privacy**.

Nelle figure riportate nella pagina seguente, è illustrata la modifica dello stato dei pulsanti in seguito all'apposizione del segno di spunta sul *checkbox*.

B. Allega i file richiesti e invia la domanda

ATTENZIONE:

- I tre file devono essere in **formato pdf**.
- **Ogni file** deve avere un **peso massimo di 3 MB**.

Il candidato dichiara di aver letto e di aver preso conoscenza dell'[informativa sulla privacy](#) ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679. Responsabile del trattamento dei dati personali e' il direttore della Direzione regionale Affari istituzionali Personale e Sistemi informativi. **N.B. Seleziona il campo per abilitare i pulsanti di selezione dei file da caricare e il pulsante 'INVIA LA DOMANDA'**

Carica la DOMANDA*: Nessun file selezionato

Carica il Curriculum vitae*: Nessun file selezionato

Carica il DOCUMENTO*: Nessun file selezionato

ATTENZIONE! Dopo aver cliccato sul pulsante 'INVIA LA DOMANDA' attendere di essere reindirizzati alla pagina con il messaggio di conferma **NON CHIUDERE LA FINESTRA DEL BROWSER PRIMA DI AVER VISUALIZZATO LA PAGINA DI CONFERMA.**

B. Allega i file richiesti e invia la domanda

ATTENZIONE:

- I tre file devono essere in **formato pdf**.
- **Ogni file** deve avere un **peso massimo di 3 MB**.

Il candidato dichiara di aver letto e di aver preso conoscenza dell'[informativa sulla privacy](#) ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679. Responsabile del trattamento dei dati personali e' il direttore della Direzione regionale Affari istituzionali Personale e Sistemi informativi. **N.B. Seleziona il campo per abilitare i pulsanti di selezione dei file da caricare e il pulsante 'INVIA LA DOMANDA'**

Carica la DOMANDA*: Nessun file selezionato

Carica il Curriculum vitae*: Nessun file selezionato

Carica il DOCUMENTO*: Nessun file selezionato

ATTENZIONE! Dopo aver cliccato sul pulsante 'INVIA LA DOMANDA' attendere di essere reindirizzati alla pagina con il messaggio di conferma **NON CHIUDERE LA FINESTRA DEL BROWSER PRIMA DI AVER VISUALIZZATO LA PAGINA DI CONFERMA.**

**CON IL CHECKBOX SELEZIONATO
IL PULSANTE DI INVIO SI ATTIVA**

ATTENZIONE!

Dopo aver premuto il tasto INVIA LA DOMANDA attendere di essere indirizzati sulla pagina di conferma dell'avvenuto invio (NON chiudere la finestra del browser)

Invio della domanda

Errata compilazione del modulo e/o caricamento dei file

Una volta inserite le informazioni richieste negli appositi campi e selezionati i file da allegare¹ cliccare sul pulsante 'INVIA LA DOMANDA'. Se il sistema rileva degli errori di compilazione, la pagina è ricaricata e in testa viene visualizzata la lista degli errori riscontrati (vedi figura seguente).



- CAMPO N.1 (NOME): campo obbligatorio
- CAMPO N.2 (COGNOME): campo obbligatorio
- CAMPO N.3 (CODICE FISCALE): campo obbligatorio
- CAMPO N.4 (DATA DI NASCITA): campo obbligatorio
- CAMPO N.5 (EMAIL): campo obbligatorio
- CAMPO N.8 (PROVINCIA): selezionare la provincia di residenza
- CAMPO N.9 (COMUNE): selezionare il comune di residenza
- CAMPO N.10 (RESIDENZA): inserire indirizzo di residenza
- DOMANDA: non e' stato caricato il file
- CURRICULUM: non e' stato caricato il file
- DOCUMENTO: non e' stato caricato il file

A. Inserisci i tuoi dati

Corretta compilazione e visualizzazione della pagina di feedback

Se il modulo è stato compilato correttamente, l'utente visualizzerà la **pagina di conferma** con l'indicazione del nominativo e del codice assegnato alla domanda.

In un lasso di tempo variabile, l'utente riceverà poi **una mail** all'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo che comunicherà **l'avvenuta protocollazione** con il relativo **numero di protocollo assegnato**.

ATTENZIONE. NON rispondere alla mail di conferma di avvenuta protocollazione. Per ogni comunicazione inerente alla procedura concorsuale è possibile inviare una mail all'indirizzo: assistenzaconcorsi@regione.lazio.it

¹ RIC. il sistema accetta solo file con estensione pdf del peso massimo di 3 MB e verificare che il file pdf si apra correttamente e non sia in formato 'PROTETTO'



Domanda acquisita

La Sua domanda è stata acquisita.

I dati identificativi sono:

MARIO ROSSI

Il codice alfanumerico di riconoscimento attribuito in automatico dal sistema alla Sua domanda è **TMDGVL9EX**

In un lasso di tempo variabile in considerazione dell'afflusso on line delle domande, alla stessa domanda verterà un numero di protocollo che sarà associato al codice alfanumerico, e il candidato riceverà sulla e-mail indicata una comunicazione dall'indirizzo concorsigiunta@regione.lazio.it contenente il numero del protocollo.

Attenzione: NON rispondere alla mail di conferma dell'avvenuta protocollazione. Per ogni comunicazione inerente la procedura concorsuale utilizzare il recapito assistenzaconcorsi@regione.lazio.it

STAMPA

TORNA ALLA PAGINA INIZIALE

Regione Lazio 2019

Per informazioni e assistenza è possibile inviare una richiesta al seguente indirizzo:
assistenzaconcorsi@regione.lazio.it

ATTENZIONE: VERIFICARE SEMPRE LA VISUALIZZAZIONE DELLA PAGINA DI FEEDBACK E LA RICEZIONE DELLA MAIL DI CONFERMA DELL'AVVENUTA PROTOCOLLAZIONE.